

**T.C**  
**KARAMAN VALİLİĞİ / ERMENEK KAYMAKAMLIĞI**

**ELMAYURDUŞEHİR KADİR HANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**





*Türk milletinin istidadı ve kesin kararı, medeniyet yolunda durmadan,  
yılmadan ilerlemektir. Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

## SUNUŞ

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşır güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için „bilgiyi takip eden“ değil, „bilgiyi üreten“ olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Bakanlığımızın Eğitim Vizyonu çerçevesinde Elmayurdu Şehit Kadir Hancı İlkokulu olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

HÜLYA ERTÜRK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	4
------------	---

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>6</b>
STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI.....	6
1. YASAL ÇERÇEVE.....	6
2. HAZIRLIK DÖNEMİ .....	6
3. KURUL VE EKİPLERİN OLUŞTURULMASI, GÖREVLERİ.....	6
4. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALAR ÇEVRESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN DİĞER FALİYETLER .....	6
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
<i>Okul Künyesi.....</i>	<i>7</i>
<i>Çalışan Bilgileri.....</i>	<i>9</i>
<i>Okulumuz Bina ve Alanları.....</i>	<i>10</i>
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....</i>	<i>11</i>
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....</i>	<i>12</i>
<i>Gelir ve Gider Bilgisi.....</i>	<i>12</i>
<i>Öğrenci Anket/Mülakat/Toplantı/Çalıştay vb. Sonuçları:.....</i>	<i>14</i>
<i>Öğretmen Anket/Mülakat/Toplantı/Çalıştay vb. Sonuçları:.....</i>	<i>14</i>
<i>Veli Anket/Mülakat/Toplantı/Çalıştay vb. Sonuçları:.....</i>	<i>14</i>
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....</i>	<i>18</i>
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>20</b>

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2024-2028 dönemi stratejik planlaması süreci, Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi'nin kurulmasıyla başlatılmıştır. Ekip tarafından belirlenen çalışma takvimi çerçevesinde ilk aşamada, mevcut durumun analizine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş; bu aşamada paydaşlarımızın planlama sürecine etkin şekilde katılımını sağlamak amacıyla paydaş anketleri, toplantılar ve görüşmeler düzenlenmiştir.

Durum analizi tamamlandıktan sonra, geleceğe yönelik stratejiler belirlemek adına çalışmalar yapılmış ve okulumuzun amaçları, hedefleri, göstergeleri ve bu doğrultuda yapılacak eylemler belirlenmiştir. Bu süreci yürüten ekip ve kurul üyelerinin bilgileri aşağıda sunulmuştur.

### **1.YASAL ÇERÇEVE**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi

MEB strateji geliştirme başkanlığı 2010/14 sayılı genelgesi

Milli eğitim müdürlüğü stratejik planı

### **2.HAZIRLIK DÖNEMİ**

Okulun geçmiş dönemlerindeki çalışmalarına ilişkin arşiv çalışması yapılmıştır.

Paydaş olarak tespit edilen kişi ve kurumlarla bire bir görüşmeler yapılmıştır.

## Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	TEL	E MAİL
HÜLYA ERTÜRK	Müdür Yetkili Öğretmen	5309949751	hulyaokan4263@gmail.com
ÇAĞDAŞ ÇINAR	Sınıf Öğretmeni	5367252746	cagdascinar70@gmail.com

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ



Okul içinde tüm öğretmenlerin katıldığı bir seminer düzenlenerek stratejik planlama süreci ve yapılması gerekenler ile ilgili bilgi verildi.

Stratejik planlamada görev alacak ekip üyeleri belirlendi.

#### **4. PLANIN HAZIRLANMASI**

##### **A) DURUM ANALİZİ**

Paydaş analizi yapıldı.

Paydaş etki önlem matrisi yapıldı.

Kurum içi ve çevre analizi yapıldı.

Güçlü ve zayıf yönleri belirlendi.

Fırsat ve tehditler belirlendi.

#### **BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde, okulumuzun mevcut konumu açıklanarak "neredeyiz" sorusuna yanıt aranmıştır. Bu çerçevede, okulumuzun kısa bir tanıtımı yapılmış, okulun temel bilgileri ve istatistikleri sunulmuş, paydaş analizi ve görüşleri ile birlikte okulun güçlü yönleri, zayıf yönleri, karşılaştığı fırsatlar ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı bir analize yer verilmiştir.

##### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Elmayurdu Şehit Kadir Hancı İlkokulu Elmayurdu köyünde bulunur. Okulumuz 1946 yılından 1968 yılına kadar eski bina şeklinde hizmet vermiş olup 1968 yılında finansmanını devlet sağlamış olup işçiliğini köylüler yaparak Elmayurdu Köyünde inşa edilmiş ve 1968 tarihinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Okulumuz önceleri öğrencilerin fazla olması nedeniyle ikili öğretim yaparken son



yıllarda ise normal öğretim yapan birleştirilmiş sınıflı bir ilkokul haline gelmiştir. Okulumuz açılışından sonra 2014 tarihine kadar eğitim öğretime devam etmiştir. Okul kapanınca öğrenciler taşınmalı olarak kasabadaki okulda eğitim öğretime devam etmişlerdir. 2018 yılında okulumuz bakanlığın çalışmalarıyla tekrar eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz tek katlı olup üç derslik bir müdür odası olmak üzere toplam 4oda bulunur. Bir sınıf öğretmeni, bir anasınıfı öğretmeni ve 20 öğrencisiyle eğitim öğretime devam etmektedir.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler, altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARAMAN		İlçesi: ERMENEK	
Adres:	Elmayurdu Köyü	Coğrafi Konum (link)*:	<i>(Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış</i>

			<i>link verilecektir.)</i>
<b>Telefon Numarası:</b>	0338 716 31 00	<b>Faks Numarası:</b>	0338 716 31 00
<b>e- Posta Adresi:</b>	765814@mebk12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	https://770922.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	765814	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	2
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	9	<b>Öğretmen Sayısı</b>
	<b>Erkek</b>	11	
			<b>Erkek</b>
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:</b>	400 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:</b>	6 saat

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Ünvan*	Erkek	Kadın	Toplam
--------	-------	-------	--------

Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel		<b>1</b>	<b>1</b>
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>		<b>3</b>	<b>3</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *	Özel Alanlar	Var	Yok
------------------	--------------	-----	-----

Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	49 m2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	2	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	2	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	9 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	9 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	102m2	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	700m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	102m2			
Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Amaçlı Toplam Alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	2			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI/ŞUBESİ	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI/ŞUBESİ	Kız	Erkek	Toplam
Ana sınıfı	0	0	0				
1/A	5	3	8				
2/A	1	3	4				
3/A	2	3	5				
4/A	1	2	3				

\*Sınıf/Şube sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgilere alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	1	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

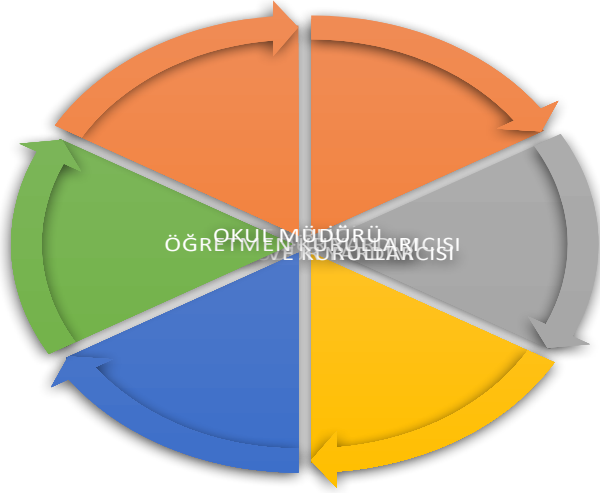
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021		
2022		

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \*

Elmayurdu Şehit Kadir Hancı İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmekteydi. Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişilerin görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdı. Paydaş analizi sürecinde Elmayurdu Şehit Kadir Hancı İlkokulu Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerinin asıl etkilediği ve bunlardan nasıl etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette okulun eğitimi ve öğretimi, öğretmen ve okul memnuniyeti, idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmişti

## ELMAYURDU ŞEHİT KADİR HANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Elmayurdu Şehit Kadir Hancı İlkokulu Müdürlüğü 2023–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

..

Hülya ERTÜRK

Okul Müdürü

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ
------	----------	------------------



No						
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Orta Düzeyde	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	1	1	3	8	8
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.		2	3	5	13
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4	7	1	5	6
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4	1	3	6	9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2	2	1	1	17
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2	5	4		12
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3	5		3	11
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4		3	6	13
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2	1	1	7	12

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	1		4	4	16
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	1		3	5	16
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	20	5			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8	3		5	9

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

Öğretmen Anket/Mülakat/Toplantı/Çalıştay vb.Sonuçları: Öğrenci

## ELMAYURDU ŞEHİT KADİR HANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Elmayurdu Şahit Kadir Hancı İlkokulu Müdürlüğü 2023–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

HÜLYA ERTÜRK

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılmıyorum	Orta Düzeyde	Katılıyorum	Kesinlikle	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.			1	2	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.				3	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.				3	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.				3	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.			1	2	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		1	1	1	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		1		1	
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.				3	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.			1	2	

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					3
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	1			2	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		1	1	1	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.				1	2

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

Veli Anket/Mülakat/Toplantı/Çalıştay vb. Sonuçları:Öğretmen

## ELMAYURDU ŞEHİT KADİR HANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Elmayurdu Şahit Kadir Hancı İlkokulu Müdürlüğü 2023–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin Şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek Şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için Şimdiden teşekkür ederim.

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Orta Düzeyde	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2	1	3	4	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	2	1	3	4	5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.		1	3	4	5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.		1	3	4	5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		1	3	4	5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.		1	3	4	5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.			3	4	5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3	3	3	4	5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	1		3	4	5

10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	1	3	4	5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2	1	3	4	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	1	1	3	4	5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	1	4	3	4	5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1						
2						
3						
4						
5						

Öğrenci Anket/Mülakat/Toplantı/Çalıştay vb. Sonuçları: VELİ



### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

#### **İçsel Faktörler \***

<b>Güçlü Yönler</b>	
Öğrenciler	Sınıf mevcudunun az olması
Çalışanlar	Kadrolu çalışanın olması
Veliler	Okulla ve öğrenciyle ilgili olmaları
Bina ve Yerleşke	Okul ve bahçenin etkinliklere müsait olması
Donanım	Bahçede park ve spor aleti olması, halı sahaya yakın olması
Bütçe	Okulun küçük olması sebebiyle giderin az olması
Yönetim Süreçleri	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin desteği
İletişim Süreçleri	Paydaşlar arasındaki pozitif uyumun olması ve paydaşların takım ruhu ile çalışması
vb	Okulumuzda saygı ve sevgi ile işleyen bir ortamın olması

<b>Zayıf Yönler</b>	
Öğrenciler	Sayının az olması okul iklimi oluşmasını etkiler
Çalışanlar	Okulda kadrolu hizmetlinin bulunmaması
Veliler	Öğrenci desteğinde az olan velilerin olması
Bina ve Yerleşke	Teknolojik açıdan zayıf olması
Donanım	Teknolojini yetersiz olması
Bütçe	Bütçenin az olması
Yönetim Süreçleri	Yoğun bürokratik işlemler
İletişim Süreçleri	Yoğun idari yazı işleri
vb	

Dışsal Faktörler \*

<b>Fırsatlar</b>	
Politik	Eğitim Vizyonu Felsefesi
Ekonomik	Okulumuzdaki hayırseverlerin eğitime destekleri
Sosyolojik	Öğrencilerin aynı köyden olması ortak kültür oluşturur
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım imkânları
Mevzuat-Yasal	2018’de tekrar açılması eğitime kolay ulaşma imkanı sağlamış
Ekolojik	Doğayla iç içe olması

<b>Tehditler</b>	
Politik	MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
Ekonomik	Okulumuzdaki ekonomik düzeyi düşük velilerin varlığı
Sosyolojik	Velilerin eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
Teknolojik	Teknolojideki olumsuz gelişmelerin öğrenciler üzerindeki etkileri
Mevzuat-Yasal	Bazı derslerdeki MEB müfredatının sık değişmesi
Ekolojik	Okulumuzun şehre uzak olması

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan 'Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite' kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Dinamik, donanımlı ve özverili bir ğretmen kadromuzun olması hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliğinin üst düzey hale gelmesini sağlanacak
2	Akademik başarıya odaklanan öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılmakta isteksiz olmaları ve zaman kaybı olarak görmeleri
3	Tam gün eğitim yapılmasından dolayı kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayrılamaması,
4	öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılması
5	
6	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	İşbirliğine ve proje üretimine açık olan öğrenci sayısının artırılması
2	Ders araç gereçlerinin verimli kullanılması
3	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanma oranının artırılması
4	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması
5	Yabancı dil yeterliliğinin artırılması
6	Kitap okuma oranının artırılması
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişim düzeyinin iyi olması
2	Okul yönetimine okul aile birliği üzerinden velilerin olumlu katkılar sağlaması
3	Yabancı Dil öğretiminde kalitenin belli bir düzeye ulaşması
4	Okul Aile Birliği çalışmalarının etkin bir şekilde devam ettirilmesi
5	Okul ve iş güvenliğini arttırmaya yönelik çalışmaların devam ettirilmesi
6	Kurumsal iletişimden memnun olan paydaş oranının artırılması
7	Hizmet içi eğitim kalitesinin artırılması

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan ‘Miyon, Vizyon, Temel Değerler’, okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ \***

Bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı „Yaradan“dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmek için varız.

#### **VİZYONUMUZ \***

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek hayata hazırlamak.

### ***TEMEL DEĞERLERİMİZ \****

- 1.Öğrenci merkezli eğitim önceliğimizdir.
2. Sağlıklı ve kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.
3. "Oku, düşün ve anla." en önemli prensiplerimizden biridir.
4. Eğitimde baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsiyoruz.
5. Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz.
6. Karşılıklı güven, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etmek esastır

## TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/ Kurum Türü: İlkokul							
<b>Amaç</b>	Amaç A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef</b>	Hedef H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%50	5	7	9	11	13	15
PG.1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%50	%67	%70	%75	%80	%85	%90
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik						



	yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.
<b>Riskler</b>	Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar.
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL
<b>Tespitler</b>	Okulun çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sunabilecek sosyal yaşam çevrelerinin eksikliği.
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve evrensel değerler açısından desteklenme ihtiyacı.

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite**

**Okul/ Kurum Türü: İlkokul**

<b>Amaç</b>	Amaç A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef</b>	Hedef 1.2. Öğrencilerin okula devam oranının artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı%	%100	40	35	28	23	15	8
PG.1.2.1 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı %	%100	40	30	25	20	15	10
<b>Stratejiler</b>	S.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S.2 Devamsızlık yapan öğrencinin velisiyle hemen iletişime geçilmesi devamsızlık sebebi öğrenilecektir.						
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin velileriyle iletişim kopukluğu yaşanabilir.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	0TL						
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin okula keyfi gelmemesi						
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrenci ve velileri okula devam etmenin önemi konusunda bilgilendirme.						

## TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE

TEMA: Kurumsal Kapasite							
Okul/ Kurum Türü: İlkokul							
<b>Amaç</b>	Amaç 2 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.						
<b>Hedef</b>	Hedef 2.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1.Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısı	%100	1	2	3	4	5	6
P.G 2.1.2 Yönetimden memnuniyet oranı	%100	35	48	59	67	78	94
<b>Stratejiler</b>	S1 Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlanacaktır. S2 Çalışanların isteklendirme ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. S3 Yıllık hizmet içi eğitim planının öğretmenlere duyurulması ve katılımın sağlanması için okul idaresi						

	tarafından katılan öğretmenlerin ödüle teklif edilmesi.
<b>Riskler</b>	Maddi imkanların yetersiz olması.
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL
<b>Tespitler</b>	Öğretmenlerin kullanabileceği teknolojik donanımın yetersiz olması.
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmenlerin kendini geliştirmesine yönelik eğitimlerin verilmesi

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/ Kurum Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç</b>	Amaç 2 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun

	kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.						
<b>Hedef</b>	Hedef 2.2 İç ve dış paydaşlarımızın okul güvenliğini sağlayacak tedbirler almak; etkin verimli bir yönetim yapısını oluşturmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
P.G 2.2.1.Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	%100	1	2	3	4	5	6
<b>Stratejiler</b>	S1 Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı arttırılacaktır. S2 Okul Sağlığı ve Hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı arttırılacaktır.						
<b>Riskler</b>	-						
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL						
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin okul sağlığı ve hijyene yönelik bilgilerinin yetersiz olması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul sağlığı ve hijyene yönelik personel ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi.						

### TEMA3: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/ Kurum Türü: İlkokul

<b>Amaç</b>	Amaç 3:Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.						
<b>Hedef</b>	Hedef 3.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%50	%62	%74	%78	%81	%89	%100
PG.3.1.2. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılım oranı.	%50	%58	%69	%74	%85	%92	%100
<b>Stratejiler</b>	S1. Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır. S2. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılmaları için velilere yönelik bilgilendirme yapılacaktır.						
<b>Riskler</b>	Velilerin okul öncesi ve oryantasyon eğitiminin gerekliliğinin farkına varamaması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL						
<b>Tespitler</b>	Oryantasyona katılımın az olması. Okul öncesi eğitime tüm öğrencilerin katılamaması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Velilerin okul öncesi ve oryantasyon eğitimi konusunda bilinçlendirilmesi.						

--	--

<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>							
<b>Okul/ Kurum Türü: İlkokul</b>							
<b>Amaç</b>	Amaç 3: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.						
<b>Hedef</b>	Hedef 3.2 Velinin bireysel gelişimini desteklemek amacıyla gerekli tedbirleri almak.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2. 1Veli kitap okuma saati sayısı	%50	10 dk	15 dk	20 dk	25 dk	30dk	35 dk
PG.3.2.2 Okulda gerçekleşen veli seminerlerine katılım oranı(%)	%50	4	7	9	11	15	20
<b>Stratejiler</b>	S1 Haftada 1 kez veli okuma saati düzenlenecektir. S2 Okulumuzda gerçekleşen “veli katılımlı” etkinliklere velilerimizin katılımı desteklenecektir.						
<b>Riskler</b>	Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle öğrenmeye öncelik vermemeleri.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL						
<b>Tespitler</b>	Velilerin eğitim öğretimde eksikliği.						

İhtiyaçlar	Velilerin öğretimde daha aktif hale getirilmesi.
------------	--

## MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
<b>Amaç 1</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef 1.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 1.2	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0
<b>Amaç 2</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef 2.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2.2	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0
<b>Amaç 3</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef 3.1	0	0	0	0	0	0



Hedef 3.2	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

## **BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmalarına 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik Planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

## **BÖLÜM VI: EKLER**

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir.

## **İzleme Ve Değerlendirme Tablosu**

<b>İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ</b>	<b>GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI</b>	<b>İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI</b>	<b>ZAMAN KAPSAMI</b>
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci</b>	İzleyen yılın	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma	<b>Bir yıllık dönem</b>

<b>İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Şubat ayı sonuna kadar	nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	
--	---------------------------	--	--

## ELMAYURDU ŞEHİT KADİR HANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

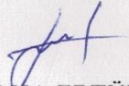
### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı ELMAYURDU ŞEHİT KADİR HANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 31.05.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Ermenek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Elmayurdu Şehit Kadir Hancı İlkokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

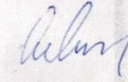
  
HÜLYA ERTÜRK

MÜDÜR YETKİLİ ÖĞRETMEN

MEHMET KORKUT

KÖY MÜHTARI





HASAN MERTOĞLU

OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI